



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 3/2024

1. Informações gerais

1.1. Área requisitante

Assessoria Municipal de Comunicação Social e Relações Públicas

1.2. Data prevista para conclusão do processo de contratação

Duração de 1 ano

1.3. Descrição sucinta do objeto

Contratação de empresas especializadas para a produção e veiculação de mídia institucional. Isso inclui anúncios de notas, editais, portarias, avisos, citações, extratos de contratos, termos aditivos, relatórios financeiros e contábeis, tomada de preços, concorrência, reportagens publicitárias, banners digitais, áudios, vídeos e outros materiais relevantes. A contratação visa garantir a eficiência e qualidade na comunicação institucional do município.

Prioridade

Alta

1.4. Justificativa de prioridade

Justificativa de Prioridade

A urgência na contratação de empresas especializadas em produção e veiculação de mídia institucional para o Município de Unaí-MG se baseia em dois fatores principais:

1. **Prevenção de Dengue:** Há um risco iminente de surto de dengue, o que exige ações imediatas de comunicação para sensibilizar e informar a população sobre medidas preventivas. Utilizar diferentes mídias é fundamental para alcançar eficácia nesse processo.
2. **Início do Ano Letivo e Manutenção de Estradas:** Com o começo das aulas, é comum a necessidade de anunciar interdições em estradas rurais para manutenção, afetando diretamente as linhas de transporte escolar. A comunicação rápida e eficiente dessas informações é essencial para organizar o transporte dos estudantes.

A escolha por empresas especializadas justifica-se pela necessidade de garantir materiais de alta qualidade, que estejam de acordo com os padrões profissionais e legais. Isso inclui

Praça JK s/nº - Centro – Unaí-Minas Gerais, CEP: 38.610-029 – Fone: (38) 3677-9610
site: www.prefeituraunai.mg.gov.br

Junei Martins de Melo
Assessor de Comunicação Social e
Relações Públicas - Gabinete do Prefeito



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

a produção de anúncios, notas, editais, portarias e avisos. Essas empresas possuem expertise e recursos específicos para atender a diversidade dessas demandas.

Além disso, ao delegar de forma suplementar, a produção e veiculação de mídia a terceiros, para dar cabo de toda demanda que porventura surgir, a assessoria de comunicação da prefeitura pode concentrar-se em suas funções estratégicas. Isso otimiza recursos e assegura a eficácia na disseminação de informações cruciais para a comunidade. A contratação dessas empresas, portanto, contribui significativamente para a transparência e eficiência da comunicação institucional em Unaí-MG.

2. Materiais e/ou Serviços a serem contratados

2.1. Materiais e/ou Serviços

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	A descrição dos serviços está em anexo			

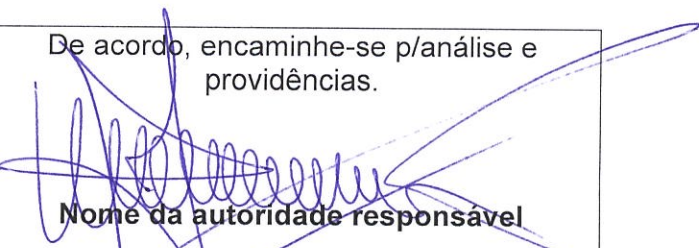
3. Responsáveis pela contratação

Ordem	ID	Nome	Cargo/Função	Despacho
	14129-2	Junei Martins de Melo	Assessor de Comunicação Social e Relações Públicas	

4. Acompanhamento da contratação

Ordem	Descrição	Responsável	Data
		Gabriela Cavalcante da Silva, 14391-8, Auxiliar Administrativo	

5. Assinaturas dos responsáveis:

DFD finalizado em: 18 de Janeiro de 2024.	De acordo, encaminhe-se p/análise e providências.
 Nome do(s)elaborador(es)	 Nome da autoridade responsável

Gabriela Cavalcante da Silva
Auxiliar Admin
Matricula 143918

Junei Martins de Melo
Assessor de Comunicação Social e
Relações Públicas - Gabinete do Prefeito