



**PREFEITURA DE UNAÍ**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**Unidade Requisitante:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável-SEMAMD

**Responsável:** Cátia Regina de Freitas Rocha

**INTRODUÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Municipal.

**1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

Os órgãos públicos precisam estar equipados com equipamentos e móveis necessários para que os agentes públicos possam agir de forma mais eficiente e organizada. A grande quantidade de documentos físicos produzidos por este órgão cria a demanda por locais adequados de armazenamento, mantendo a integridade físicas dos mesmos para posteriores consultas, além disso, os computadores utilizados para a realização dos serviços digitais estão apresentando lentidão e defeitos, o que afeta a produtividade e qualidade dos serviços de uma forma geral. Durante o atendimento da população é necessário fornecer local adequado com assentos durante a espera para atendimento.

**2 – PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES**

Até a presente data, a Prefeitura Municipal de Unaí não possui um Plano de Contratação Anual (PCA) formalizado. A ausência desse plano implica na inexistência de previsão específica para a contratação.

**3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Para atender as necessidades acima de forma eficiente e pensando na durabilidade dos equipamentos e móveis que serão utilizados frequentemente por longos períodos, é necessário computadores com especificações que atendam de forma eficaz as demandas diárias, além disso, as estantes, armários e assentos devem ser resistentes e duráveis capazes de suportar o peso aplicado sobre eles. Segue abaixo os requisitos mínimos levantados dos equipamentos e móveis necessários para atender as demandas descritas:



## PREFEITURA DE UNAÍ

### ESTADO DE MINAS GERAIS

- **Armário para escritório**, material: aço, medidas: 0,90 m x 0,40 m x 1,98 m (largura x profundidade x altura), quantidade prateleiras internas: 4 unidades;
- **Cadeira sobre longarina**, material assento e encosto: polipropileno, quantidade de assentos: 3 unidades, material estrutura: tubo de aço;
- **Estante**, material: chapa de aço, tipo: chão, estrutura: metálica, medidas: 0,92 m x 0,40 m x 1,98 m (largura x profundidade x altura), quantidade prateleiras: 6 unidades;
- **Microcomputador completo**, memória RAM: mínimo 8 GB, núcleos por processador: mínimo 6, armazenamento SSD: mínimo 480 GB, monitor: mínimo 24 polegadas, gabinete: torre, componentes adicionais: mouse, teclado, caixa de som e estabilizador.

#### 4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Para atender as demandas da SEMAMD, é necessária aquisição de dois (02) armários para escritório, quatro (04) cadeiras sobre longarina, duas (02) estantes e cinco (05) microcomputadores, não existe uma memória de cálculo para aquisição desses móveis e equipamentos considerando todas as aquisições da Prefeitura Municipal de Unaí, a provável utilização e necessidade de substituição dos equipamentos da SEMAMD foi o cálculo utilizado para a estimativa de quantidade acima.

#### 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Levando em consideração os aspectos da região de Unaí, suas limitações e as características da contratação, a única solução viável identificada no momento para atender as necessidades apresentadas é a aquisição de equipamentos e móveis novos.

#### 6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Estimativa preliminar do preço para a futura contratação, foi realizada com base nos parâmetros do art. 218 do decreto municipal nº 6.924, de 20 de março de 2023. Essa estimativa de preços preliminar visa a escolha da melhor solução para a contratação e a análise de sua viabilidade. O orçamento estimativo final para a contratação deverá compor o Termo de Referência. Segue abaixo tabela com a estimativa de preço preliminar:

Item	Objeto	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	Armário para escritório	02	R\$ 882,67	R\$ 1.765,34
02	Cadeira sobre longarina	04	R\$ 740,66	R\$ 2.962,64
03	Estante	02	R\$ 409,94	R\$ 819,88
04	Microcomputador completo	05	R\$ 5.241,67	R\$ 26.208,35



**PREFEITURA DE UNAÍ**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução apresentada, considerada simples, ou seja, não depende de outras contratações, para a necessidade foi a aquisição de equipamentos e móveis novos através de licitação na modalidade pregão eletrônico.

**8 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO**

A aquisição dos equipamentos poderá ser feita por empresas diferentes, não havendo a necessidade de todos serem adquiridos da mesma empresa, por serem itens independentes um do outro. A contratação é composta por divisíveis, portanto, o critério de adjudicação do objeto é por item e todos deverão ser entregues em sua totalidade em uma única parcela pela empresa vencedora de cada item ou itens.

**9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A aquisição dos equipamentos e móveis dessa contratação proporcionará local adequado e seguro para armazenar os documentos da SEMAMD, melhores condições de trabalho para os servidores que utilizam os computadores para realizar as suas atribuições diárias de forma mais eficiente e conforto para os contribuintes que utilizam os serviços desse setor, por meio dos assentos enquanto aguardam atendimento.

**10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Não é necessário ser executado ações pela administração antes da formalização da futura contratação, pois a mesma se trata de aquisição de equipamentos e móveis independentes.

**11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Não existem em andamento contratações correlatas ou interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da futura contratação de aquisição dos móveis e equipamentos.

**12 – IMPACTOS AMBIENTAIS**

Sob a ótica da dimensão ambiental da sustentabilidade, não foram identificados impactos em decorrência da contratação pretendida.

**13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**




**PREFEITURA DE UNAÍ**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

De acordo com o exposto, conclui-se que há viabilidade da aquisição dos móveis e equipamentos para atender as demandas da SEMAMD de acordo com as especificações técnicas e orçamentárias, além da adequação à necessidade identificada na demanda de contratação exposta.


Unaí, 11 de março de 2024.

Elaborado por:

  
**Mykael Soares da Silva**  
Matrícula: 143130  
Auxiliar Administrativo

*Mykael Soares da Silva*  
Auxiliar Administrativo  
Matrícula: 143130

Validado por:

  
**Cátia Regina de Freitas Rocha**  
Matrícula: 141322  
Secretária Municipal do Meio Ambiente e  
Desenvolvimento Sustentável

*Cátia Regina de Freitas Rocha*  
Secretaria Municipal do Meio Ambiente  
e Desenvolvimento Sustentável - SEMAMD