



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

Praça JK s/n – Centro – CEP: 38610-000 – Fone: 38 3677 9610 – CNPJ: 18.125.161/0001-77

Unaí – MG, 29 de novembro de 2022.

À
Secretaria de Fazenda Municipal.

Senhor Secretário,

REF: Comunicação Interna nº 26/2022 – AMCSRP – Carta de Serviços ao Usuário.

Em atenção ao assunto, informamos os serviços oferecidos/executados pelo Departamento de Cadastro Municipal aos usuários.

01 – Cadastro do Contribuinte.

Documento necessário: Documentos pessoais do contribuinte – presencial.

Prazo: No ato da solicitação.

02 – Cadastro do Imóvel.

02.01 – Lote Vago.

Documento Necessário: Matrícula atualizada do imóvel – Presencial.

Prazo: No ato da solicitação.

02.02 – Empreendimento/Loteamento Imobiliário.

Documentos necessários: Projeto Aprovado pelo Município – Presencial.

Prazo 30 (trinta) dias.

02.02 – Edificação residencial, comercial, galpão, loja, templo.

Documento Necessário: Projeto arquitetônico. Presencial.

Prazo: 10 (dez) dias.

02.03 – Cadastro do número identificador de endereço.

Certidão de Concessão do Número. Presencial.

Prazo: No ato da solicitação.

03 – Atualização ou Alteração Cadastral.

03.01 – Titularidade da propriedade do imóvel. Presencial.

Ari Gonçalves de Andrade
Diretor do Departamento
de Cadastro Imobiliário

Documento Necessário: Contrato de compra e venda – Empreendimentos imobiliários.

Custo: R\$ 22,84 por unidade – valor do exercício de 2022.

Prazo: No ato da solicitação.

03.02 – Alteração da Utilização do Imóvel. Presencial.

Documento Necessário: Requerimento do proprietário.

Prazo: No ato da solicitação.

03.03 – Endereço Para Correspondência. Presencial.

Documento Necessário: Comunicação escrita ou verbal do Interessado.

Prazo: No ato da solicitação.

03.04 – Área Edificada. Presencial.

Documento Necessário: Planta/ Croqui/Projeto Arquitetônico.

Prazo: 10 (dez) dias.

03-05 – Avaliação Para Fins de Averbação. Presencial.

Documento Necessário: Projeto Arquitetônico, convenção de condomínio com fração ideal.

Prazo: 10 (dez) dias.

04 – Emissão de Certidão ou Declaração para fins de requerimento de energia e água. Presencial.

Documento Necessário: Requerimento do Interessado.

Prazo: 01 (um) dia.

05 – Emissão de Certidão de localização de lote/terreno/gleba. Presencial.

Documento Necessário: Requerimento do Interessado.

Prazo: 01 (um) dia.

Observação: Este documento foi elaborado pelo diretor Ari Gonçalves de Andrade, com a colaboração dos servidores Fernando Augusto Pereira, Geraldo Torres e Igo Filipe Queiroz.

Departamento de Cadastro Imobiliário

Diretor: Ari Gonçalves de Andrade

Ari Gonçalves de Andrade
Diretor do Departamento
de Cadastro Imobiliário