

## **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2023 – LPG-PF-DANÇA E TEATRO**

### **EDITAL DE PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 195/2022 (LEI PAULO GUSTAVO)**

Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados por meio da Lei Complementar nº 195/2022 - Lei Paulo Gustavo.

A Lei Paulo Gustavo viabiliza o maior investimento direto no setor cultural da história do Brasil e simboliza o processo de resistência da classe artística durante a pandemia de Covid-19, que limitou severamente as atividades do setor cultural.

É, ainda, uma homenagem a Paulo Gustavo, artista símbolo da categoria, vitimado pela doença.

As condições para a execução da Lei Paulo Gustavo foram construídas por meio do engajamento e resistência da sociedade.

O presente edital destina-se à premiação de agentes culturais do MUNICÍPIO DE UNAÍ-MG.

Deste modo, a Prefeitura de Unaí-MG por intermédio da Secretaria Municipal da Cultura e Turismo torna público o presente edital elaborado com base na Lei Complementar 195/2022 (Lei Paulo Gustavo), no Decreto 11.525/2023 (Decreto Paulo Gustavo) e no Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

Na realização deste edital serão asseguradas medidas de democratização, desconcentração, descentralização e regionalização do investimento cultural, com a implementação de ações afirmativas, sob fundamentado dos artigos 14, 15 e 16 do Decreto nº 11.525, de 11 de maio de 2023 (Decreto de Regulamentação da Lei Paulo Gustavo).

#### **1. OBJETO**

1.1 O objeto deste Edital é a seleção de agentes culturais, residentes em Unaí-MG há pelo menos 24 (vinte e quatro) meses, instrutores de dança e/ou de teatro, que tenham prestado relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural do MUNICÍPIO DE UNAÍ-MG observadas as categorias descritas no Anexo I.

1.2 O prêmio possui natureza jurídica de doação sem encargo, e será realizado por meio de pagamento direto ao contemplado, sem estabelecimento de obrigações futuras, sem exigência de contrapartida, e sem necessidade de assinatura de instrumento jurídico, conforme autoriza o art. 41 do Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

1.2.1 Visando possibilitar a demonstração do saber e ao mesmo tempo contribuir com o acervo cultural de Unaí, para sua salvaguarda, o premiado poderá optar, no ato da assinatura do Recibo, por firmar compromisso de realizar uma contrapartida social sendo esta um produto final a ser entregue, conforme a categoria abaixo:

a) instrutor de teatro: realizar oficina com duração entre 30 e 120 minutos para alunos de escola pública (8º ano ou superior) com qualquer tipo de técnica teatral iniciante visando sensibilizar alunos para a prática teatral; OU gravar vídeo-aula com a mesma temática e

tempo, disponibilizando arquivo para publicação nos canais oficiais da Prefeitura de Unaí, com cessão integral dos direitos.

b) instrutor de dança: realizar oficina com duração entre 30 e 120 minutos para alunos de escola pública (8º ano ou superior) com qualquer tipo de técnica de dança iniciante visando sensibilizar alunos para a prática da dança; OU gravar vídeo-aula com a mesma temática e tempo, disponibilizando arquivo para publicação nos canais oficiais da Prefeitura de Unaí, com cessão integral dos direitos.

## **2. VALORES**

2.1 O valor total disponibilizado para este Edital é de R\$ 12.672,00 (doze mil, seiscentos e setenta e dois reais), dividido entre as categorias elencadas no Anexo I deste Edital.

2.2 A despesa correrá à conta da seguinte dotação orçamentária: ação 02.10.01.13.392.2102.2653, ficha 2741, fonte 1716, natureza de despesa 3.3.90.31.

2.3 Não haverá incidência de imposto de renda, uma vez que a premiação será de R\$ 2.112,00, faixa-limite para isenção.

## **3. QUEM PODE SE INSCREVER**

3.1 Pode se inscrever no Edital qualquer agente cultural residente no município de Unaí-MG há pelo menos 24 (vinte e quatro) meses da data de publicação deste edital com atuação cultural comprovada de pelo menos 12 (doze) meses anteriores à data de publicação do edital.

3.2 O agente cultural deverá ser, exclusivamente, pessoa física, portador de CPF regular, sendo cidadão nato brasileiro ou naturalizado há pelo menos 10 anos.

3.3 Os agentes culturais que atuam em grupos deverão realizar inscrição individual para cada instrutor de dança ou teatro, devendo seu portfólio apontar para sua comprovação de atividade cultural.

3.3.1 A atividade cultural de instrutor de dança ou teatro deverá ser de notória contribuição, isto é o instrutor deverá ter já pelo menos uma turma de artistas treinados e ter reconhecimento pela comunidade cultural, ainda que tenha o feito no passado.

3.4 Agentes culturais que não exerçam atividade cultural conforme a inscrição ou que não a comprovem serão automaticamente desclassificados.

3.4.1 O agente cultural deverá enviar todos os links abertos, em modo de visualização pública, uma vez que caso o link esteja fechado será inviabilizada a análise pela Comissão e, portanto, o agente cultural será desclassificado.

## **4. COTAS**

4.1 Ficam garantidas cotas étnicas-raciais em todas as categorias do edital, nas seguintes proporções:

- a) no mínimo 20% das vagas para pessoas negras (pretas e pardas); e
- b) no mínimo 10% das vagas para pessoas indígenas.

4.1.1 Conforme Instrução normativa nº 05/2023 do Ministério da Cultura, o quantitativo de vagas destinadas a indígenas tem coeficiente menor que 0,5, portanto, sendo dispensada.

4.2 Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas para pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

4.3 Os agentes culturais negros (pretos e pardos) e indígenas optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

4.4 Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

4.5 No caso de não existirem candidaturas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.

4.6 Caso não haja outra categoria de cotas de que trata o item 4.5 , as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

4.7 Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão autodeclarar-se no ato da inscrição usando a autodeclaração étnico-racial de que trata o Anexo VI.

4.8 Para fins de verificação da autodeclaração, poderão ser solicitados, a critério da Comissão Parecerista e de Acompanhamento, a realização dos seguintes procedimentos complementares:

- I - procedimento de heteroidentificação;
- II - solicitação de carta consubstanciada;

4.9 Os procedimentos do item 4.8 serão solicitados exclusivamente durante a etapa da divulgação do resultado preliminar que, simultaneamente, convoca os selecionados para entrega documental.

## **5. QUEM NÃO PODE SE INSCREVER**

5.1 Não pode se inscrever neste Edital, agentes culturais que:

I - tenham se envolvido diretamente na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de candidaturas ou na etapa de julgamento de recursos;

II - sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o

referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de candidaturas ou na etapa de julgamento de recursos; e

III - sejam membros do Poder Legislativo (Ex.: Deputados, Senadores, Vereadores) e do Poder Judiciário (Juizes, Desembargadores, Ministros), bem como membros do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros) e do Ministério Público (Promotor, Procurador).

IV – sejam agentes políticos do Poder Executivo (Ex.: prefeito, vice-prefeito, secretários municipais, assessores municipais com status de secretários, governadores, vice-governadores, secretários estaduais, assessores estaduais com status de secretários, presidente, vice-presidente, ministros);

V – sejam menores de 18 anos de idade.

5.2 O agente cultural que integrar Conselho de Cultura poderá concorrer neste Edital para receber recursos do fomento cultural, exceto quando se enquadrar nas vedações previstas no item 5.1.

5.3 A participação de agentes culturais nas oitivas e consultas públicas não caracteriza o envolvimento direto na etapa de elaboração do edital de que trata o subitem I do item 5.1.

## **6. PRAZO PARA SE INSCREVER**

6.1 Para se inscrever no Edital, o agente cultural deve realizar sua inscrição e, posteriormente, encaminhar toda documentação obrigatória relatada no item 7, no período indicado no Anexo VII, sendo de sua responsabilidade acompanhar o andamento no site da Prefeitura de Unai ([prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br)).

## **7. COMO SE INSCREVER**

7.1 O proponente deve encaminhar a documentação obrigatória de que trata o item 7.2 por meio do e-mail [lpg@prefeituraunai.mg.gov.br](mailto:lpg@prefeituraunai.mg.gov.br), por meio de formulário próprio disponível na página da Prefeitura de Unai (<https://forms.gle/13qFvSpuHyQiojH76>) ou entregar presencialmente envelope lacrado contendo nome completo do proponente na parte externa:

- a) preferencialmente, na Sala Central da Secretaria Municipal da Cultura e Turismo, situada à Avenida Frei Anselmo, nº 320, bairro Divineia, Unai-MG, das 08h às 11h e 13h às 17h em dias úteis;
- b) na Administração do Museu Municipal Histórico-Cultural Maria Torres Gonçalves, situado à Rua Dr. Joaquim Brochado, nº 197, bairro Capim Branco, Unai-MG, das 08h às 11h e das 14h às 16h, em dias úteis;

7.2 No ato da entrega da documentação, o proponente deverá exigir recibo de entrega constando data, hora, matrícula funcional e assinatura do funcionário que recebeu o documento.

7.3 O agente cultural proponente deve enviar a seguinte documentação para formalizar sua inscrição:

a) Formulário de inscrição (Anexo III) – no caso de inscrição online, o formulário de inscrição será suficiente, sendo que as demais documentações serão enviadas durante a fase de habilitação;

b) Tanto no ato da inscrição online quanto no ato da inscrição presencial, serão exigidos também materiais que comprovem a atuação do agente cultural no MUNICÍPIO DE UNAÍ, de quaisquer natureza, tais como cartazes, folders, fotografias, DVDs, CDs, folhetos, matérias de jornal, sítios da internet, outros materiais, devendo o material estar relacionado à categoria para qual está sendo realizada a inscrição;

7.3.1 No caso de inscrições presenciais, os agentes culturais que tiverem interesse em já enviar antecipadamente os documentos pessoais deverão fazê-lo por meio de envelope lacrado contendo:

a) Formulário de inscrição (Anexo III);

b) Autodeclaração étnico-racial e documentos comprobatórios pertinentes, caso o agente cultural for concorrer às cotas previstas no item 4;

d) registro profissional na área ou registro associativo, caso tenha;

e) RG e inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

f) comprovante de endereço, sendo admitida a autodeclaração prevista no anexo VI;

g) comprovação de atuação cultural conforme item b do artigo 7.3 do edital.

7.3.2 A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de agentes culturais:

I - pertencentes à comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;

II - pertencentes à população nômade ou itinerante; ou

III - que se encontrem em situação de rua.

7.4 O candidato à premiação pode se inscrever em até 2 (duas) categorias e pode ser contemplado com no máximo 1 (um) prêmio.

7.4.1 Na hipótese do selecionado ter sido contemplado em outros editais pessoa física lançado com recursos da Lei Paulo Gustavo, só serão permitidas duas premiações no total, devendo os selecionados realizarem opção no momento da habilitação.

7.5 O proponente é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações da sua inscrição.

7.6 O proponente deve se responsabilizar pelo acompanhamento das atualizações/publicações pertinentes ao edital e seus prazos, devendo acompanhar o site da Prefeitura de Unaí ([prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br)) na área de Secretarias > Cultura e Turismo > Lei Paulo Gustavo.

7.7 As inscrições deste edital são gratuitas.

7.8 As propostas que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificadas, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

7.9 No caso da apresentação de mais de uma proposta, será considerada a última enviada.

## **8. ETAPAS DO EDITAL**

8.1 A seleção dos projetos submetidos a este Edital será composta das seguintes etapas:

I – Avaliação e seleção das candidaturas, a ser realizada pela Comissão Parecerista e de Acompanhamento;

II – Habilitação: fase de análise dos documentos de habilitação do proponente, descritas no tópico 7.1.2.

## **9. ETAPA DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DAS CANDIDATURAS**

9.1 A fase de avaliação será composta pela análise da candidatura do agente cultural de acordo com a sua relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural do MUNICÍPIO DE UNAÍ, e será realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no Anexo III.

9.2 A análise compreende os critérios individuais da candidatura, bem como seus impactos e relevância social em relação aos outros inscritos na mesma categoria. A pontuação de cada proponente é atribuída em função desta comparação.

9.3 A avaliação e seleção das candidaturas será realizada por Comissão de seleção formada por representantes da sociedade civil e representantes do governo municipal, todos com afinidade com a temática cultural ou processual relacionada à cultura.

9.4 Na composição da Comissão de Seleção buscar-se-á promover a equidade de gênero e étnico-racial.

9.5 A Comissão de Seleção será coordenada pelo Sr. Múcio Eduardo de Araújo Lara, Assessor Jurídico da Procuradoria-Geral do Município de Unaí, com apoio da Sra. Secretária Municipal da Cultura e Turismo, Luciana Risolia Navarro Cardoso Vale.

9.6 Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação de candidaturas que estiverem em processo de avaliação nos quais:

I - tenham interesse direto na matéria;

II - tenham participado como colaborador na elaboração do projeto ou tenham participado da instituição proponente nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e

III - estejam litigando judicial ou administrativamente com o proponente ou com respectivo cônjuge ou companheiro.

9.7 O membro da comissão que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à referida Comissão, abstendo-se de atuar, sob pena de nulidade dos atos que praticar.

9.8 Para esta seleção serão considerados os critérios de pontuação estabelecidos no Anexo III.

9.9 Contra a decisão da fase de avaliação, caberá recurso destinado à Comissão Parecerista e de Acompanhamento que fará uma nova análise do processo.

9.10 Os recursos de que tratam o item 9.9 deverão ser apresentados no prazo previsto no edital a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.

9.11 Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

9.12 Após o julgamento dos recursos, o resultado final da análise de avaliação será divulgado no site da Prefeitura Municipal de Unai, no endereço [prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br).

## **10. ETAPA DE HABILITAÇÃO**

10.1 Finalizada a etapa de avaliação e seleção das candidaturas, o proponente selecionado deverá, no prazo previsto no cronograma do anexo VII, apresentar os seguintes documentos, conforme sua natureza jurídica:

I – certidão negativa da fazenda municipal (emissão possível aqui: <http://201.59.14.108:8080/portalcidadao/>);

II – certidão negativa da fazenda estadual (emissão possível aqui: [https://www2.fazenda.mg.gov.br/sol/ctrl/SOL/CDT/SERVICO\\_829?ACAO=INICIAR](https://www2.fazenda.mg.gov.br/sol/ctrl/SOL/CDT/SERVICO_829?ACAO=INICIAR));

III – certidão negativa da fazenda federal (emissão possível aqui: <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>);

IV – comprovante de quitação das obrigações militares, no caso de candidato de sexo biológico masculino (emissão possível aqui: <https://alistamento.eb.mil.br/lista-servicos>);

V – certidão de quitação com as obrigações eleitorais (emissão possível aqui: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);

10.2 O proponente deve encaminhar a documentação obrigatória de habilitação nos mesmos moldes do item 7.1.

10.3 Contra a decisão da fase de habilitação, caberá recurso fundamentado e específico destinado à comissão de avaliação.

10.4 Os recursos de trata o item 10.3 deverão ser apresentados nos mesmos moldes do item 7.1 no prazo de 3 dias úteis a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação, não cabendo recurso administrativo da decisão após esta fase.

10.5 Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.

## **11. REMANEJAMENTO DOS RECURSOS**

11.1 Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados para outra categoria, caso o número de propostas habilitadas seja inferior ao número de vagas nas cotas, as vagas restantes serão distribuídas exclusivamente à ampla concorrência.

11.2 Em caso de insuficiência de selecionados, poderá ser convocados os suplentes na ordem da lista, desde que não estejam com situação Desclassificada (nota zero em qualquer quesito obrigatório).

## **12. ASSINATURA DO RECIBO**

12.1. Após a divulgação do resultado, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Recibo de Premiação Cultural, conforme Anexo V.

## **13. DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 O recebimento do prêmio está condicionado à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do proponente.

13.2 A prestação de informações não será exigida na modalidade de premiação, pois não exigência de há obrigações futuras a serem impostas aos assumidas pelos agentes premiados.

13.2.1 No caso do premiado optar por realizar contrapartida social, deverá documentar esta por meio da entrega do material final em formato digital por meio presencial ou virtual a ser verificado com a Secretaria Municipal da Cultura e Turismo. A contrapartida social deverá ser realizada em até 6 (seis) meses após o depósito do prêmio.

13.3 O presente Edital e os seus anexos estarão disponíveis no site [prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br). Demais informações podem ser obtidas através do e-mail [lpg@prefeituraunai.mg.gov.br](mailto:lpg@prefeituraunai.mg.gov.br) e telefone (38) 3677-5053.

13.4 A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei Complementar nº 195/2022 (Lei Paulo Gustavo), no Decreto nº 11.525/2023 (Decreto Paulo Gustavo) e no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento), sem prejuízo das legislações locais.

13.5 Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste edital, será excluído o dia de início e incluído o dia do vencimento, e serão contados em dias corridos, exceto se for expressa a contagem em dias úteis.

13.6 O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos serão de inteira responsabilidade dos proponentes. Para tanto, deverão ficar atentos às publicações no site [prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br) e nas mídias sociais oficiais.

13.7 Os casos omissos porventura existentes ficarão a cargo da Comissão Parecerista e de Acompanhamento, em conjunto com a Comissão de Elaboração dos Editais e Acompanhamento.

13.8 Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do proponente.

13.9 O proponente será o único responsável pela veracidade das informações constantes da candidatura e documentos encaminhados, isentando a PREFEITURA DE UNAÍ de qualquer responsabilidade civil ou penal.

13.10 O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade até 31 de dezembro de 2023.

13.10.1 Uma vez encerrada a premiação e esgotados os recursos financeiros ou encerrada a premiação e não havendo mais existência de propostas, os recursos remanescentes serão reaplicados pela Secretaria Municipal da Cultura em outros editais para segmentos culturais diversos.

13.11 Este Edital é composto pelos seguintes anexos, que serão disponibilizados no site [prefeituraunai.mg.gov.br](http://prefeituraunai.mg.gov.br)

Anexo I – Categorias

Anexo II- Critérios de seleção e bônus de pontuação

Anexo III- Formulário de Inscrição

Anexo IV - Recibo de Premiação Cultural

Anexo V - Declaração étnico-racial

Anexo VI – Declaração de endereço

Anexo VII - Cronograma

13.12 Eventuais reclamações referentes a este editais que não forem resolvidas em vias amigáveis e extrajudiciais terão o Foro da Comarca de Unaí-MG como referência.

Unaí, Minas Gerais, 04 de Setembro de 2023.

Bruno de Oliveira Rocha  
Representante da Comissão de  
Elaboração de Editais

Múcio Eduardo de Araújo Lara  
Presidente da Comissão Parecerista e de  
Acompanhamento

Luciana Risolia Navarro Cardoso Vale  
Secretária Municipal da Cultura e Turismo

José Gomes Branquinho  
Prefeito de Unaí

## ANEXO I

### CATEGORIAS - DEMAIS ÁREAS CULTURAIS

#### 1. RECURSOS DO EDITAL

O presente edital possui valor total de R\$ 12.672,00 (doze mil seiscentos e setenta e dois reais).

Serão disponibilizadas 26 vagas com valor de R\$ 2.112,00 (dois mil cento e doze reais) cada.

#### 2. QUEM PODE PARTICIPAR

Podem participar deste Edital pessoas físicas que sejam agentes culturais instrutores de dança e/ou de teatro que tenham prestado relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural do MUNICÍPIO DE UNAÍ-MG.

No segmento de instrutores de dança são considerados todos os agentes culturais que têm qualquer nível de atuação cultural com atividade de instrução na área de dança. São exemplos: dançarinos que treinam grupos ou coletivos, instrutores de escolas de danças, dançarinos que realizam, de modo voluntário, virtual ou comercial, instruções de dança, ainda que não seja por meio de cursos propriamente ditos.

No segmento de instrutores de teatro, são considerados todos os agentes culturais que têm qualquer nível de atuação cultural com atividade de instrução na área de teatro. São exemplos: artistas teatrais que treinam grupos ou coletivos, instrutores de escolas de teatro, cenógrafos, técnicos de sonoplastia, figurinistas ou qualquer outro profissional da cadeia produtiva do teatro, que faça atividade de instrução na área do teatro, ainda que em cursos livres ou informais.

#### 2 DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E VALORES

CATEGORIA	Vagas ampla concorrência	Cotas pessoas negras	Cotas pessoas indígenas	Total de vagas	Valor do prêmio	Valor total
Instrutores de dança	2	1	0	3	R\$ 2.112,00	R\$ 6.336,00
Instrutores de teatro	2	1	0	3	R\$ 2.112,00	R\$ 6.336,00

**ANEXO II**  
**CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E BÔNUS DE PONTUAÇÃO**

<b>CRITÉRIOS OBRIGATÓRIOS</b>		
<b>Identificação do Critério</b>	<b>Descrição do Critério</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
<b>A</b>	Atuação e contribuições no segmento cultural que o agente cultural se inscreveu	10
<b>B</b>	Caráter transversal e inovador das iniciativas e propostas realizadas pelo agente cultural, tais como: promoção da integração da cultura com outras esferas do conhecimento e da vida social.	10
<b>C</b>	Colaboração e atuação como fator de transformação da realidade social	10
<b>D</b>	Referência por contribuição a populações em situação de vulnerabilidade social.	10
<b>E</b>	Contribuição sociocultural que a atuação do agente cultural proporciona à(s) comunidade(s) em que atua.	10
<b>PONTUAÇÃO TOTAL:</b>		50

Além da pontuação acima, o proponente pode receber bônus de pontuação, ou seja, uma pontuação extra, conforme critérios abaixo especificados:

<b>PONTUAÇÃO BÔNUS PARA PROPONENTES PESSOAS FÍSICAS</b>		
<b>Identificação do Ponto Extra</b>	<b>Descrição do Ponto Extra</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
<b>F</b>	Proponentes do gênero feminino	3
<b>G</b>	Proponentes com idade superior a 60 anos	3
<b>H</b>	Proponentes com deficiência	3
<b>I</b>	Proponente residente em área rural	3
<b>J</b>	Proponente pertencente à população LGBTQIAPN+	3
<b>K</b>	Proponente que resida em regiões periféricas (localizadas nas bordas do perímetro urbano)	3
<b>L</b>	Tempo de atuação superior a 10 anos e inferior a 30 anos	3
<b>M</b>	Tempo de atuação superior a 30 anos	9
<b>N</b>	Possuir graduação de nível superior em Artes Cênicas, Teatro, Dança, Cenografia, Atuação Cênica ou outros cursos correlatos	10
<b>PONTUAÇÃO EXTRA TOTAL</b>		<b>30 PONTOS</b>

- A pontuação final de cada candidatura será por consenso da Comissão Parecerista e de Acompanhamento.
- Os critérios obrigatórios são **eliminatórios**, de modo que, o agente cultural que receber pontuação 0 em algum dos critérios será desclassificado do Edital.
- Os bônus de pontuação são cumulativos e não constituem critérios obrigatórios, de modo que a pontuação 0 em algum dos critérios não desclassifica o proponente.
- Em caso de empate, serão utilizados para fins de classificação dos projetos a maior nota nos critérios de acordo com a ordem: C e D, respectivamente.

- Caso nenhum dos critérios acima elencados seja capaz de promover o desempate serão adotados critérios de desempate na ordem a seguir:
  - Maior tempo de atuação declarado e comprovado;
  - Maior idade do proponente;
  - Se é mulher;
  - Se é negro ou pardo;
- Restando ainda empate, será decidido pela Comissão Parecerista e de Acompanhamento.
- Serão considerados aptos os projetos que receberem nota final igual ou superior a 30 pontos.
- A falsidade de informações acarretará desclassificação, podendo ensejar, ainda, a aplicação de sanções administrativas ou criminais.

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**1. INFORMAÇÕES DO PROPONENTE**

**1.1 Nome Completo:**

**1.2 Nome social (se houver):**

**1.3 Nome artístico (se houver):**

**1.4 CPF:**

**1.5 RG:**

**Órgão expedidor e Estado:**

**1.6 Data de nascimento:**

**1.7 Gênero:**

( ) Mulher cisgênero

( ) Homem cisgênero

( ) Mulher Transgênero

( ) Homem Transgênero

( ) Pessoa não binária

( ) Não informar

**1.8 Raça/cor/etnia:**

( ) Branca

( ) Preta

( ) Parda

( ) Indígena

( ) Amarela

**1.9 Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?**

( ) Sim

Não

**Caso tenha marcado "sim" qual tipo de deficiência?**

Auditiva

Física

Intelectual

Múltipla

Visual

**1.10 Qual o seu grau de escolaridade?**

Não tenho Educação Formal

Ensino Fundamental Incompleto

Ensino Fundamental Completo

Ensino Médio Incompleto

Ensino Médio Completo

Curso Técnico completo

Ensino Superior Incompleto

Ensino Superior Completo

Ensino Superior Completo em Teatro, Dança ou similares

Pós Graduação completo

**1.11 Qual a sua renda fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?**

Nenhuma renda.

Até R\$ 500,00

De R\$ 500 a R\$ 1.320,00

De R\$ 1.320,00 a R\$ 3.000,00

De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00

De R\$ 5.000,00 a R\$ 8.000,00

De R\$ 8.000,00 a R\$ 12.000,00

Acima de R\$ 12.000,00

**1.12 Endereço completo:**

**CEP:**

**Cidade:**

**Estado:**

**Você reside em quais dessas áreas?**

Zona urbana central

Zona urbana periférica

Zona rural

Área de vulnerabilidade social

Unidades habitacionais

Territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação)

Comunidades quilombolas (terra titulada ou em processo de titulação, com registro na Fundação Palmares)

Áreas atingidas por barragem

Território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos, louceiros, cipozeiro, pequizeiros, vazanteiros, povos do mar etc.).

**1.13 Pertence a alguma comunidade tradicional?**

Não pertença a comunidade tradicional

Comunidades Extrativistas

Comunidades Ribeirinhas

Comunidades Rurais

Indígenas

Povos Ciganos

Pescadores(as) Artesanais

Povos de Terreiro

Quilombolas

Outra comunidade tradicional

**1.14 E-mail:**

**1.15 Telefone:**

**1.16 Vai concorrer às cotas?**

Sim

Não

**Se sim. Qual?**

( ) Pessoa negra

( ) Pessoa indígena

## **2. INFORMAÇÕES SOBRE TRAJETÓRIA CULTURAL**

**2.1 Escolha a categoria a que vai concorrer:**

**2.2 Descreva a sua trajetória cultural no segmento cultural correspondente à categoria para o qual se inscreveu**

**2.3 Você realizou iniciativas inovadoras? Se sim, quais?**

**2.4 Como as ações que você desenvolveu transformaram a realidade do seu entorno/sua comunidade?**

**2.5 Você considera que sua trajetória:**

- Contribuiu para fortalecer o coletivo/grupo/organização e a comunidade em que é desenvolvido, na afirmação de suas identidades culturais;
- Contribuiu para promover e a difundir as práticas culturais;
- Contribuiu na formação cultural de populações tradicionais, vulneráveis e/ou historicamente excluídas;
- Contribuiu na formação cultural da população em geral em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais;
- Contribuiu na oferta de repertórios artísticos e culturais para a comunidade do entorno;
- Proporcionou uma intensa troca cultural entre os realizadores do projeto e a comunidade;

**2.6 Como a sua comunidade participou dos projetos ou ações que você desenvolveu?**

(Destaque se a sua comunidade participou enquanto público ou também trabalhou nos projetos que você desenvolveu)

**2.7 Na sua trajetória cultural, você desenvolveu ações e projetos com outras esferas de conhecimento, tais como educação, saúde, etc?**

**2.8 Você desenvolveu ações voltadas a grupos em situação de vulnerabilidade econômica e/ou social, tais como pessoas negras, indígenas, crianças, jovens, idosos, pessoas em situação de rua, etc? Se sim, quais?**

## **3. DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA**

Junte documentos que comprovem a sua atuação cultural, tal como cartazes, folders, reportagens de revistas, certificados, premiações, entre outros documentos.

**ANEXO IV**  
**RECIBO DE PREMIAÇÃO CULTURAL**

NOME DO AGENTE CULTURAL:  
Nº DO CPF:  
DADOS BANCÁRIOS DO AGENTE CULTURAL:

**PREMIADO:**

**PESSOA FÍSICA – R\$ 2.112,00**

Declaro que recebi a quantia de DOIS MIL CENTO E DOZE REAIS na presente data, relativa ao Edital de Premiação Cultural SECTUR nº 007/2023.

**NOME**  
**LOCAL**

**ASSINATURA**

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, DECLARO  
para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou  
\_\_\_\_\_ (informar se é NEGRO OU  
INDÍGENA).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME

ASSINATURA DO DECLARANTE

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE ENDEREÇO

Eu, \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, DECLARO  
para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou residente  
no endereço \_\_\_\_\_  
(informar o endereço completo) desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (informar a data).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a  
apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e  
aplicação de sanções criminais.

NOME

ASSINATURA DO DECLARANTE

**ANEXO VII**  
**CRONOGRAMA**

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>
Abertura	04/09/2023
Início do prazo de impugnação do edital	04/09/2023
Fim do prazo de impugnação do edital	11/09/2023
Início das inscrições	05/09/2023 – 0h01min
Fim das inscrições	25/10/2023 – 23h59min
Classificação preliminar e abertura do prazo de habilitação	26/10/2023
Início do prazo de recursos à classificação preliminar	26/10/2023
Fim do prazo de recursos à classificação preliminar	31/10/2023
Fim do prazo de habilitação	08/11/2023
Classificação final	09/11/2023
Início do prazo de recursos à classificação final	09/11/2023
Fim do prazo de recursos à classificação final	15/11/2023
Resultado final	16/11/2023
Início dos pagamentos	16/11/2023
Prazo previsto para a conclusão dos pagamentos	30/11/2023