

1 ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
2 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS, REALIZADA NO DIA DOZE
3 DE SETEMBRO DE 2018, NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DO
4 DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA-SEMDESC. HORÁRIO: 13h45min. QUÓRUM
5 DE ABERTURA: Constatada a presença dos conselheiros (as): **Cleonice Ap. Barbosa de Brito**
6 **Batista** (representante da SEMED); **Dener Saldanha Matos** (representante do governo –
7 SEMDESC); **Elisa Regina Franco Mattos Ferreira** (representante da sociedade civil – APAE);
8 **Evaldo José da Silva** (representante do governo- SEGOV); **Nilma Vieira de Jesus** (representante
9 da NAS- Assistente Social; **Lucélia Gomes Soares** (representante da sociedade civil – APAE);
10 **Marli Rodrigues Xavier Brito Araújo** (representante da sociedade civil – Abrigo Frei Anselmo);
11 **Rosilene Cordeiro Máximo da Cunha** (representante da sociedade civil – Associação Mão
12 Amiga); **Simone da Silva Camargo Ferreira** (representantes dos psicólogos) e como convidados:
13 Laura de Souza Almeida, Yasmim Braga Mangabeiro, Junior Cesar Melo Valadão, Sonildo
14 Gonçalves, Kaline Thaís N. Reis, Maria de Fátima José da Silva. Simone cumprimentou a todos e
15 agradeceu a presença da equipe da APAE e explicou o motivo da participação da mesma, referente
16 ao pedido de inscrição no cmas para implantação do Centro Dia. a comissão recomendou a
17 reprovação DA INSCRIÇÃO QUE FOI ACEITA E INDEFERIDA pela plenária. Simone passou a
18 palavra para equipe fazer as suas considerações. Laura, terapeuta ocupacional, apontou o público
19 alvo: usuários acima de 18 anos, com deficiência física e intelectual com dificuldades de
20 locomoção e vulnerabilidade social e suas famílias, desde 2016, e que as atividades são realizadas
21 em dois turnos, matutino e vespertino. Apresentou aos conselheiros as características do serviço,
22 O FUNCIONAMENTO E A EQUIPE QUE COMPOE O SERVIÇO. objetivos e a equipe
23 responsável pelo serviço que é composto pelo Coordenador, Assistente Social, Psicólogo, Terapeuta
24 Ocupacional e 06 Cuidadores Sociais, e 01 Auxiliar Administrativo, equipe também responsável
25 pelas visitas domiciliares dos usuários. E há dois grupos que são realizadas atividades com os usuários
26 e seus familiares. Visita com objetivo de que a família de continuidade do serviço. Simone, na
27 oportunidade, apresentou aos visitantes os membros da comissão que estavam presentes na ocasião
28 da visita, Simone descreveu os itens que não foram aprovados pela comissão. e que não haviam
29 clareza. Marli falou que a comissão não tinha dúvidas quanto ao trabalho que era executado pela
30 instituição, o que levou a comissão a recomendar o indeferimento foi quanto às instalações físicas e
31 que o plano de desenvolvimento do usuário que deveria ser feito com família e usuário não foi
32 visualizado pela comissão. Lucélia explicou que faz o Plano Individual e Plano de
33 desenvolvimento. Simone falou sobre o item da entrada e recepção. Marli explicou, conforme
34 orientações técnicas, a entrada para o serviço deve ser de uso exclusivo, com recepção independente
35 e placa de identificação. Lucélia explicou que uma entrada exclusiva para o Centro Dia não impede
36 e nem descaracteriza o funcionamento do serviço, pois a entrada é juntamente com os demais

37 serviços oferecidos pela apae. Outro item foi a sala da equipe técnica que de acordo com as
38 orientações não estava adequada. Lucélia explicou que o espaço existente supre a necessidade da
39 equipe, e que quando necessário usa a sala compartilhada. Marli destacou que o espaço apresentado
40 para descanso do usuário é inadequado, pois fica em um corredor sem nenhuma privacidade. quanto
41 ao espaço de recreação, na ocasião da visita estava em reforma, mas a equipe explicou são feitas
42 atividades fora da instituição. quanto a equipe mínima de referência foi ressaltado que o número de
43 cuidadores está aquém do exigido pela caracterização do serviço. Evaldo falou que para que o
44 serviço não fosse prejudicado seguisse com a aprovação, no entanto, sugere que fossem feitas
45 “recomendações à diretoria quanto aos itens que não estão adequados. Simone destacou o item,
46 número de Cuidadores para compor a equipe mínima. Sonildo explicou que a APAE, não POSSUI
47 recursos financeiros para compor a equipe mínima, e nem fazer mais construções, que depende da
48 aprovação da diretoria para contratar mais Cuidadores, e que não há como recorrer a sociedade, que
49 já ajuda a manter outros serviços. Simone propôs uma visita da técnica da SEMDES para subsidiar
50 a decisão da plenária, e que assim que ocorrer, o conselho dará uma devolutiva à instituição, A
51 presidente, agradeceu a presença dos visitantes e convidou-os, se preferissem, continuassem
52 presentes na reunião. Foi lida a ata da reunião anterior que foi aprovado por todos. Dando
53 prosseguimento a pauta Lucélia enfatizou que a comissão analisou o Regimento Interno e que agora
54 depende da Gestão e sua Equipe Jurídica analisarem, e sugeriu que dará um prazo de 60 dias para o
55 parecer. QUANTO A “Representatividade das cadeiras do Conselho da Secretaria de Educação e
56 Saúde, foi enviado ofícios aos secretários, mas a Secretaria de Saúde não respondeu os ofícios.
57 SERÁ ofício ao prefeito para tomar as medidas possíveis. foi apresentado os novos conselheiros,
58 Cleonice (Educação) e Nilma representando o NAS, desejando boas vindas. Simone expôs que na
59 Comissão de Inscrição e Monitoramento falta um membro, sugerindo que Nilma participasse na
60 comissão, Nilma aceitou e aguarda a resolução incluindo a nova conselheira à comissão. Passou
61 para pauta REDE CUIDAR, recurso para Proteção Especial: 02 casas lares e mão amiga,
62 lembrando que a SEMDESC fez A para inscrição as 02 casas lares, e que a Mão Amiga deveria
63 realizar o seu preenchimento. Valor dos recursos de 30 mil REAIS. Lucélia leu os itens que
64 poderiam ser gastos com os recursos. Colocado em votação na plenária o Plano de Serviço da
65 Rede Cuidar nº 803330 e 803348, referente ao serviço da Casa lar 01 e 02, que seguiu a seguinte
66 aprovação: Cleonice (aprovou), Dener (aprovou), Simone (aprovou), Evaldo (aprovou), Marli
67 (aprovou), Rosilene (aprovou), Lucélia (aprovou), Nilma (aprovou).Passou para a pauta Piso
68 Mineiro, Lucélia explicou o ofício nº 260, relativo ao demonstrativo anual do Piso mineiro
69 2015/2016 e que o prazo para finalização do sistema é dia 28 de setembro e que será direcionado a
70 Comissão de Orçamento e Financiamento, para apreciação e aprovação em reunião extraordinária,
71 que será definido posteriormente. Incluir a aprovação do Plano do CMAS encaminhado pela Mesa
72 Diretora. Audiência Pública: Simone explicou que foi marcada a reunião, três vezes, com os

73 secretários e que os mesmo não puderam comparecer e que Leonardo Koury sugeriu mobilizar a
74 Sociedade Civil, Bolsa família e PSFs.e que os Agentes de Saúde ajudassem a mobilizar para
75 audiência pública. Foi encaminhado ofício a Câmara Municipal solicitando espaço para a realização
76 da Audiência Pública. As datas para as audiências serão nos dias 23 de outubro, 30 de outubro, 06
77 de novembro. Simone destacou os seguintes ofícios que deverão ser encaminhados: Ofício
78 solicitando o posicionamento referente à Assistente Social para o PETI, Ofício á gestão solicitando
79 um posicionamento quanto a Casa do Caminho, Ofício da equipe mínina dos equipamentos. Marli
80 questionou sobre os Planos de trabalho dos equipamentos. Informes gerais:abertura do
81 demonstrativo de 2015 e 2016 recusou o demonstrativo e que precisa responder ao MDS através de
82 ofício. Nada mais havendo a tratar, a presidente encerrou a reunião, e eu, Dener Saldanha Matos,
83 lavrei a presente ata que foi lida e aprovada por todos. ENCERRAMENTO: 16:00 min.

84

85

86

87

88

89 .

90

91

92

93

94